

ES COPIA



■ TETĀ REKUĀI
■ GOBIERNO NACIONAL

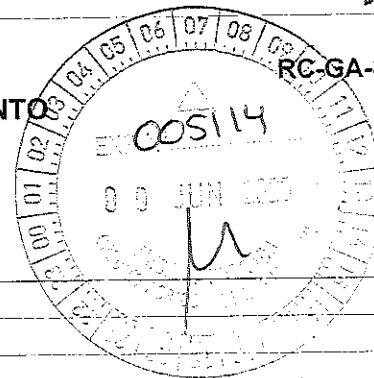
Paraguay
de la gente

Anexo N° 2

INFORME DE COMISIONAMIENTO

Fecha del Informe: 29/05/2023 00:00:00

AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 550/2023



RC-GA-SV02-V01

DEPENDENCIA VISITADA:	CASA CENTRAL
LUGAR/LOCALIDAD:	Asunción
DEPARTAMENTO:	Asunción

N°	Funcionario	C.I. N°	Fecha Comision		Cant. días	Firma del funcionario
			Desde	Hasta		
1	ALEJANDRA MARIA BENITEZ AQUINO	5.800.353	24/05/2023 07:00:00	25/05/2023 19:00:00	2	

Lic. Alejandra Benitez
Crédito Agrícola de Habitación

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI ☒ NO ☐

OT N°	FECHA DESDE	FECHA HASTA	KM DESDE	KM HASTA	DISTANCIA RECORRIDA
020878	24/05/2023 10:00:00	25/05/2023 23:00:00	220.880	221.812	932

OBSERVACIONES:

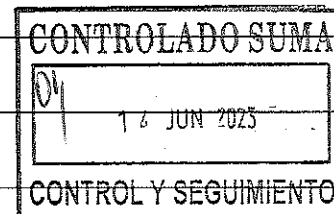
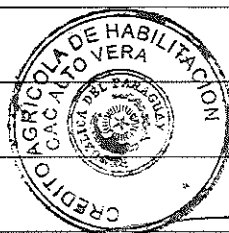
LA DIFERENCIA DEL KILOMETRAJE CON LA ORDEN Y EL RASTREO ES DEBIDO A QUE A LA IDA NO FUNCIONABA EL RASTREO

BOLETA DE PASAJE	FECHA DESDE	FECHA HASTA	N° BOLETA PASAJE IDA	N° BOLETA PASAJE VUELTA	OBS.
			0	0	

INFORME SOBRE COMISIÓN

VIAJE A ASUNCION PARA MANTENIMIENTO GENERAL DEL MOVIL DE ALTO VERA Y ARREGLO DE RASTREO

SATELITAL DEL MISMO



V. Sergio Caballero Villanueva
en Sede Inmediata
Centro de Atención Alto Vera

* Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.

DUPLICADO



REPUBLICA DE COSTA RICA
GOBIERNO NACIONAL

Seguro de la gente

SOLICITUD DE VIATICO N° 521/2023

PLACA 8972-107

El suscrito, funcionario de la institución, por medio de la presente solicita el otorgamiento de un viático para el traslado del vehículo de la institución, para el mantenimiento general del mismo, en la ciudad de Asunción, Paraguay.

FECHA DE SOLICITUD: 22 de Mayo del 2023
 SUSCRITO POR: ALTO VERA
 MOTIVO DE LA CLASIFICACIÓN: VIAJE A LA SEDE CENTRAL PARA MANTENIMIENTO GENERAL DEL MOVIL DE ALTO VERA Y ARREGLO DE NUESTRO SATELITAL DEL MISMO
 CIUDAD DE DESTINO: Asunción
 DEPARTAMENTO: Asunción

Salida con vehículo de la institución: SI ☒ NO ☐
 Otro (Escriba aquí):

Asignación a recorrer (estimada) (950 Km) -

N°	Funcionario	C.I.N°	Comisionamiento		Cant. días	Monto viático diario	Monto total	Firma del funcionario
			Desde	Hasta				
1	ALTO VERA	5500 21	2023/05/23	2023/05/23	1	112000	112000	[Firma]
TOTAL							528.305	

[Firma] Sr. [Nombre] Caballero Villalobos
 Jefe
 Centro de Atención Alto Vera

[Firma] Ing. Agr. Juan Manuel Ouelor F.
 Gerente de Servicios Sur Este
 Garante

[Firma] [Nombre] [Apellido]
 Gerente Administrativo

Ley 6511/2020 - DISPOSICIONES GENERALES SOBRE OTORGAMIENTO DE VIATICO EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

Artículo 7. A los efectos de la rendición de cuentas y liquidación correspondiente, se exigirá la presentación de los comprobantes de respaldo como mínimo del 80% (ochenta por ciento) del monto otorgado en concepto de viático; el saldo restante podrá ser justificado bajo Declaración Jurada con el detalle de los gastos correspondientes.

Artículo 10. Los sujetos obligados al cumplimiento del artículo 1° de la presente ley, son personalmente responsables de la correcta utilización de los recursos asignados y de la violación de las normas y procedimientos. Estas serán consideradas faltas graves a los efectos de la Ley N° 1626/2000 "DE LA FUNCIÓN PÚBLICA" cometidas por funcionarios sujetos y no sujetos a la misma.

El equivalente al monto no rendido o liquidado en forma indebida, más un monto del 10% (diez por ciento), será imputado en concepto de multa, y deducidos de las asignaciones mensuales del funcionario responsable.

CONTROLADO SUMA



CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
GERENCIA GENERAL

RESOLUCIÓN GGV N° 550

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

Asunción, 23 de mayo de 2023

VISTO: El expediente N° 4412, de fecha 22 de mayo de 2023, y compromiso presupuestario N° 1105/2023, y,

CONSIDERANDO:

Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.

Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capítulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

POR TANTO:

En uso de sus atribuciones

LA GERENCIA GENERAL

DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION

RESUELVE

Art. 1°)

AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: ASUNCIÓN, conforme al siguiente detalle:
Motivo de la comisión: Realizar el traslado de vehículo a la Oficina Central para su mantenimiento y arreglo del sistema de rastreo satelital.

Funcionarios	C.I. N°	Fecha de Comisión	Días a Pagar	Monto Diario	Monto a Cobrar
ALEJANDRA MARIA BENITEZ AQUINO	5.800.353	24/05/2023 al 25/05/2023	2.0	270.000	528.306
TOTAL					528.306

Art. 2°)

DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3°)

AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4°)

ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5°)

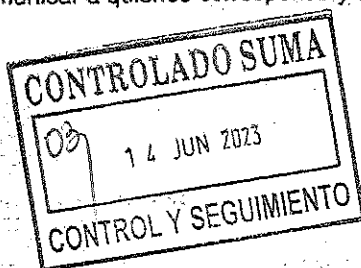
DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1°, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6°)

DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7°)

Comunicar a quienes corresponda y archivar.



DESTINATARIOS

1. Consejo Directivo.
 2. Dpto. de Tesorería
 3. Secretaría General.
- SG/opv

C.P. MARIO M. ROMÁN JARA
Gerente General



ES COPIA
MOISES E. MONTIEL S.
Secretario General

ORDEN DE TRABAJO

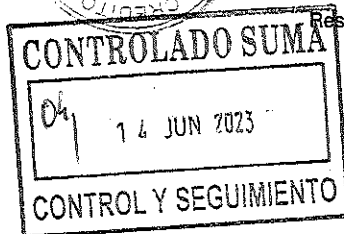
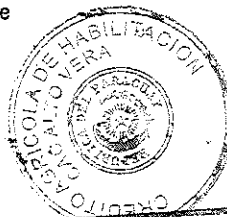
N° 020878

Ordinario	X	Extraordinario	X		
Vehículo tipo	Camioneta	Chapa	BXH-328	N° de orden asign.	247
Marca	Mahindra	Rasp. N°	E-0003115	Area asig.	
Conductor autorizado	Alejandra María Ines Benítez Aquino	Reg. N°			
Días est. de la misión desde	24/05/2023	Hasta	25/05/2023		
Horas est. de la misión desde	10:00	Hasta	23:00		
Km. de salida	220880	Fecha de salida	24/05/2023	Hora de salida	10:00
Km. de vuelta	221812	Fecha de regreso	25/05/2023	Hora de vuelta	21:00
Km. estimado recorrido	1000	Km. real recorrido	932	Consumo est. litros/100Km.	12
Lts. comb. cargados	100				
Trabajos a realizar	Traslado a Sede Central y regreso a Base				

Obs.

DUPLICADO

[Firma]
Credito Agrícola de Habilidadación
Sede Central



[Firma]
SERGIO CABALLERO VILLANUEVA

Responsable del área al que fue asignado el
automotor

Obs: el rastreo del vehículo no se encontraba funcionando a la ida del viaje.

[Firma]
Lic. Alejandra Benítez
Crédito Agrícola de Rehabilitación

Selección Actual
Historico

CUENTA: BXH328 - MAHINDRA PICK UP

HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORTE)

MÓVIL BXH328 - MAHINDRA PICK UP

VELOCIDAD PROMEDIO: 83 km/h

VELOCIDAD MÁXIMA: 153 km/h

DISTANCIA RECORRIDA: 530km 504m

DESDE: Mie 24 May 23 - 10:00:00

HASTA: Jue 25 May 23 - 23:59:00

Eventos (132)

Paradas (6)

